



Arbetsordning för Astma- och Allergiförbundets kongress 2022

*Nedan följer en beskrivning av hur kongressen föreslås gå till.
Arbetsordningen fastställs av kongressen.*

Redaktionsutskott

Ett redaktionsutskott väljs i början av kongressen. Den består oftast av en ledamot från förbundsstyrelsen, en eller två representanter från föreningarna/ombuden samt en anställd från förbundskansliet som också fungerar som handläggare för gruppen.

Dess uppgift är att bereda val till ny valberedning och att se över texter m.m. Till exempel om ett yrkande eller ett beslut rör ändringar i verksamhetsplan, förslag m.m. Det kan ibland även handla om att förbereda ett uttalande från kongressen.

Ekonomiutskott

Ekonomiutskottet väljs i början av kongressen och består oftast av en ledamot från förbundsstyrelsen, två från föreningarna/ombuden samt förbundskansliets ekonomichef, som också fungerar som handläggare för gruppen.

Dess uppgift är att hålla koll på om beslut som tas påverkar budgeten för kommande kongressperiod samt förbereda förslag till ändringar i budget och korrigeringar i årsredovisningarna.

Rösträtt, yrkanderätt och yttranderätt

Kongressombud (valda av läns-/regionföreningens årsmöte) har rösträtt, yttranderätt och förslagsrätt.

Förbundsstyrelsen, fondstyrelsen, revisorerna samt valberedningen har förslags- och yttranderätt men inte rösträtt. Ombud som också tillhör förbunds- eller fondstyrelsen har inte rösträtt i frågor som gäller ansvarsfrihet för styrelsen eller val av revisorer och valberedning.

Förbundskansliets personal samt anställda i föreningar har yttranderätt.

Unga Allergiker har rätt att skicka fem (5) representanter som då har yttrande- och förslagsrätt.

Debatt och talartid m.m.

Begära ordet sker via den surfplatta som ombuden erhåller i samband med att kongressen öppnas. Förslag till talartid är 3 minuter.

Replik används för att förtydliga det man tidigare sagt eller bemöta någon annans argument. Talartiden vid replik brukar man begränsa till 1 eller 2 minuter för att undvika långa replikskiften.

Ordningsfråga – En ordningsfråga bryter talarlistan och får inte handla om själva sakfrågan som diskuteras utan rör i regel själva formen för mötet eller om man vill ha streck i debatten. Det kan också handla om att man vill fråga eller diskutera hur ett beslut bör tas eller hur man vill behandla en viss fråga.

Tips till dig som ska argumentera eller plädera!

- Tänk på att hålla en respektfull ton i debatten och skilja på sak och person.
- Håll dig kort! Långa tal och många argument är inte alltid bättre, det övertygar inte fler ju fler ord du använder, utan tänk i stället på att använda rätt ord och rätt argument för målgruppen som du vill övertyga. Försök att komma på tre riktigt bra argument som du håller dig till i stället för att komma på många halvbra, det övertygar ingen.
- Lyssna! Ibland är man för fokuserad på vad man själv ska säga eller tycker att man missar vad andra säger eller vilka argument motparten använder. Kanske tycker ni mer lika än vad du först trodde eller kanske kan ni mötas i en möjlig kompromiss. Att lyssna noga är också bra för att förstå den andres argument, vilket i sin tur är viktigt för att själv kunna bemöta argument eller formulera egna på ett bättre sätt.
- Tänk på att det är lättare för andra att förstå vad du vill och vad de ska ta beslut om ifall du formulerar en kort och tydligt Att-sats som kongressen kan ta ställning till. I slutändan tar kongressen beslut om Att-satser, inte argument, syfte/bakgrund eller pläderingar.
- Man pläderar alltid för en viss kandidat (ex. en tilltänkt person till ett förtroendeuppdrag) aldrig mot någon annan. Likaså röstar man för personer som man vill ska få ett visst uppdrag, man röstar aldrig bort någon.

Om du lämnar salen under pågående förhandling

Längre frånvaro än 5 min under förhandlingarna ska anmälas till presidiet i förväg (kallas för permission). Permission får man genom att använda plattan och klicka på knappen Permission. Under frånvaron är surfplattan låst.

Mötetorg/Påverkanstorg

Vi tillämpar metoden mötetorg eller påverkanstorg, vilket innebär att motioner och även förbundets treåriga verksamhetsplan och budget sätts upp på stationer så att alla deltagare kan gå runt och prata med ansvarig handläggare och FS-representant. Det kan vara för att ställa frågor om förbundsstyrelsens yttrande eller träffa andra som kanske har en liknande åsikt i en fråga så att man på så sätt kan förstå bättre och formulera bättre och mer underbyggda yrkanden.

Alla frågor som får ett yrkande som inte ligger i linje med förbundsstyrelsens förslag tas sedan upp i plenum för diskussion och beslut.

Omröstning och beslut

Om en motion eller ett förslag från styrelsen inte har fått in ett yrkande som avviker från förbundsstyrelsens förslag till beslut, alltså ett annat förslag till beslut än förbundsstyrelsens, så uppfattas den "tystnaden" som ett bifall till förbundsstyrelsens förslag. Det innebär att de förslagen klumpas ihop och att man tar beslut om dem tillsammans. På det sättet kan kongressen istället ägna mer tid till att diskutera och debattera de förslag där det finns olika uppfattningar.

När en debatt är avslutad frågar mötets ordförande om Kongressen är redo att gå till beslut. Ordföranden redovisar de yrkanden/förslag som har kommit in, samt föreslår i vilken ordning de ska behandlas (kallas för propositionsordning).

Beslut tas normalt med så kallad acklamation, det vill säga med muntliga ja-rop. Ordföranden bedömer vilket av förslagen som har fått en majoritet (ex. "jag finner bifall för styrelsens förslag"), och bekräftar beslutet med ett klubbslag. Om något av ombuden vill ha en noggrannare bedömning av omröstningen kan denne begära votering (omröstning), helst innan klubbslaget faller.

Omröstningar sker via surfplattan. Det kan röra omröstningar kring styrelsens förslag, motioner och yrkanden. Det finns då oftast tre alternativ;

1.JA 2.NEJ 3.AVSTÅR

Namnen på alternativen kan skifta beroende på vad det är för fråga som beslutet rör. Så länge omröstningen pågår kan du ändra ditt val och det är det senaste knapptrycket som blir ditt val, tills ordförande avslutar omröstningen.

En annan typ av omröstning är personval. Dessa omröstningar är alltid slutna och du röstar anonymt. Ordförande avgör när omröstningen är avslutad.

Vid omröstning kommer slutresultatet redovisas för alla deltagare.

Reservation

Om man är väldigt missnöjd med ett visst beslut kan man lämna in en så kallad reservation. Det innebär att man inom 30 minuter efter att ett beslut tagits kan lämna in en skriftlig reservation till sekretariatet. Det ska tydligt framgå att man reserverar sig, vilken fråga/dagordningspunkt som reservationen avser och den ska undertecknas med namn och förening. Reservationen noteras sedan till kongressprotokollet.

Teknisk support

Alla deltagare på kongressen kommer få en lapp med texten "teknisk support". Vid problem, håll upp lappen så kommer någon och hjälper till. Kom ihåg att alltid lämna kvar surfplattan på din plats när mötet ajourneras.

Liten ordlista

Ajournera – Ta en paus i kongressförhandlingarna

Acklamation – Muntlig omröstning där ombuden ropar JA till det förslag som de stödjer

Bordlägga en fråga – Att skjuta upp frågan till ett senare eller annat tillfälle

Justera röstlängd – Vi ska kolla hur många som är här och vilka av dem som har rätt att rösta

Kontrapositionsvotering – En sorts utslagningsprocess när man har många förslag att ta ställning till. Mötets ordförande bestämmer vilket som är huvudförslaget (ofta förbundsstyrelsens förslag), sedan ställs de andra förslagen mot varandra tills det bara återstår ett förslag som ställs mot huvudförslaget i en avgörande omröstning.

Lägga något till handlingarna – Vi är klara med just den här frågan och kan gå vidare till nästa fråga eller nästa punkt i dagordningen.

Motion – Ett förslag till kongressen från en förening eller en medlem

Någon däremot? – Är det någon som inte håller med?

Plenum – Salen där alla samlas för att genomföra kongressen, alltså diskutera och ta beslut

Plädering – Nu kan ni komma upp i talarstolen och säga vad ni tycker i den här frågan

Presidie – Kongressen leds av ett presidie som består av två ordförande och en sekreterare

Proposition – Ett förslag till kongressen från förbundsstyrelsen

Propositionsordning – Ett förslag i vilken ordning besluten ska tas

Replik – Jag vill bemöta det som sagts eller förtydliga det jag sa

Reservation – Jag är väldigt missnöjd eller helt emot detta beslut! Jag vill visa omvärlden hur missnöjd jag är, därför lämnar jag in en skriftlig reservation som tas till protokollet.

Sekretariat – Sekretariatet har till uppgift att stötta presidiet under kongressförhandlingarna genom att bl.a. öppna/stänga dagordningspunkter, hålla ordning på inkomna yrkanden, justera röstlängden vid behov, sätta upp och starta/avsluta omröstningar, sköta kongresstekniken i övrigt.

Streck i debatten – Kan vi avsluta denna fråga och gå vidare? Alla som anmält sig på talarlistan får prata men inga nya får anmäla sig på talarlistan.

Votering – Omröstning, kan vara öppen (alla ser/hör varandras röster) eller sluten (anonym), och röra olika frågor såsom motioner/styrelseförslag eller personval.

Yrkande – Även kallat förslag till beslut, formulerat som en Att-sats. Yrkandet måste också röra det ämne eller förslag som behandlas. Alla yrkanden måste skrivas i surfplattan och skickas in via den för att kunna behandlas. Det finns olika typer av yrkanden; bifall, avslag, tillägg, ändring m.fl.

Är mötet behörigt utlyst? - Fick du en hyfsat begriplig kallelse till mötet i december 2021?

Är det mötets mening att... – Så ni tycker så här om jag förstår er rätt?