

# Dina pengar gör stor nytta

Att pengarna går till avsett ändamål är en av de viktigaste frågorna för oss. Astma- och Allergiförbundet lägger stor vikt vid att säkerställa en så hög effektivitet som möjligt och hålla insamlingskostnaderna nere.

## Extern kontroll

Varje år granskar Astma- och Allergiförbundets auktoriserade revisorer bokslut, årsredovisning och den interna kontrollen, det vill säga förvaltning och löpande redovisning.

Astma- och Allergiförbundets insamlingsarbete kontrolleras av [Svensk Insamlingskontroll](#) som bevakar givarnas intresse.

En av deras uppgifter är att granska ideella föreningar, stiftelser och trossamfund och sedan avgöra vilka som får inneha ett 90-konto hos Plusgirot eller Bankgirot. Ett 90-konto är för givarna en bekräftelse på att insamlingen sköts på ett ansvarsfullt sätt och att pengarna går till ändamålet utan oskäligen kostnader. Svensk Insamlingskontroll godkänner upp till 25 procent i insamlings- och administrationskostnader för att tillåta ett 90-konto. Astma- och Allergiförbundet ligger klart under Svensk Insamlingskontrolls procentgräns.



Astma- och Allergiförbundet är också medlem i FRII, [Frivilligorganisationernas insamlingsråd](#), som arbetar för etisk och professionell insamling bland allmänheten. Det innebär bland annat att de motarbetar oseriösa insamlingar. Rådets ledord är respekt, öppenhet, trovärdighet och kvalitet. 2009 införde FRII en kvalitetskod för sina medlemmar i syfte att öka transparens och öppenhet. Denna kvalitetskod innebär bland annat att Astma- och Allergiförbundets revisor granskar att organisationen följer koden.

## Synpunkter och klagomål från allmänheten

Vi vill alltid förbättra oss och tar gärna emot era synpunkter och klagomål. Det är viktig information för att vi ska kunna bli bättre. Det går bra att skriva till [info@astmaoallergiforbundet.se](mailto:info@astmaoallergiforbundet.se) eller ringa till vår växel på 020-59 59 59.

## **Intern kontroll**

Organisationen genomför också årligen en uppföljning av processer och styrande dokument för att säkerställa att de är aktuella och följs.

Astma- och Allergiförbundets ledning och kansli följer kontinuerligt upp målen i vår årliga verksamhetsplan.

Astma- och Allergiförbundet har rutiner för hur inköp och upphandlingar ska göras för att minimera risken för oegentligheter, till exempel jäv. Organisationens har också en attestordning för godkännande av fakturor och andra betalningar.

## **Intern rapportering av överträdelser**

Om Astma- och Allergiförbundets medarbetare misstänker att någon har begått en överträdelse av regler eller lag, ska man i första hand använda sig av Astma- och Allergiförbundets normala informations- och rapporteringskanaler. Det innebär att överträdelse i första hand ska rapporteras till närmaste chef.

## **Anmälan om misstänkta oegentligheter**

Om du tror att någon ledande befattningshavare eller annan medarbetare inom Astma- och Allergiförbundet kan misstänkas ha begått allvarliga oegentligheter i Astma- och Allergiförbundets verksamhet kan du anmäla detta till förbundets ordförande. Kontaktuppgifter hittar du på förbundets hemsida. Din anmälan hanteras konfidentiellt.